

Årsredovisning för

Asylrättscentrum

802401-8213

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Noter	10-13
Underskrifter	14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Asylrättscentrum, 802401-8213, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Allmänt om verksamheten

Asylrättscentrum är en ideell förening vars ändamål är att verka för en ökad rättssäkerhet inom asyl- och flyktingfrågor. Enligt stadgarna står Asylrättscentrum öppen för medlemsorganisationer som "bedriver humanitär och ideell verksamhet på asyl- och migrationsområdet eller i övrigt stödjer verksamhet av den art föreningen bedriver". Medlemmar under år 2023 har varit Svenska kyrkan, Rädda Barnen, Stockholms katolska stift och Svenska kyrkan Stockholms stift. Stödmedlemmar under 2023 har varit Equmeniakyrkan, FARR, RFSL och Stockholms Stadsmission.

Asylrättscentrum har pågående samverkansavtal med ett antal aktörer, bland annat Svenska kyrkans stift, Rädda Barnen och Strawberry (tidigare Nordic Choice Hotels). Genom samverkansavtalen får Asylrättscentrum ekonomiskt stöd och tillhandahåller rådgivning, juridiskt stöd och kompetensutveckling. Avtalen säkerställer att Asylrättscentrums verksamhet är tillgänglig över hela landet och ger även underlag för analysarbete.

Asylrättscentrum erbjuder kostnadsfritt juridiskt stöd till asylsökande. Organisationen är ett kompetenscentrum för asylrättsfrågor för sina medlemmar och stödmedlemmar och bidrar med juridiskt stöd i konkreta ärenden såväl som i strukturella frågor. Asylrättscentrum erbjuder också kompetensutveckling i asylrätt. Sedan 2007 har Asylrättscentrum ett samarbetsavtal med FN:s högkommissarie för flyktingar (UNHCR). Asylrättscentrum är medlem i European Council for Refugees and Exiles (ECRE), ett europeiskt nätverk av ideella organisationer som arbetar med asyl- och flyktingfrågor, samt i European Network on Statelessness (ENS). Asylrättscentrum är även medlem i EUAA:s Consultative Forum. EUAA står för European Union Agency for Asylum och forumet är EUAA:s främsta kanal för samarbete med organisationer i civilsamhället.

Asylrättscentrum har arbetat fram en uppdaterad strategi för perioden 2022-2026. Verksamhetsplanen för 2023 korresponderade med strategin och den övergripande målsättningen att värna asylrätten, mänskliga rättigheter och rättssäkerhet i migrationsprocesser.

Följande fokusområden var formulerade för 2023:

- o Stärka Asylrättscentrums interna strukturer och vidareutveckla organisationens arbetssätt
- o Fortsätta arbeta med att stärka kärnverksamhet och tillgänglighet gentemot asylsökande, papperslösa och de som stöttar sökande
- o Arbeta varumärkesstärkande och utveckla nuvarande strukturer och samverkansavtal för att hitta långsiktiga finansieringsmöjligheter för att stärka verksamheten och dess mål
- o Utveckla arbetet med juridisk analys och påverkan och på ett bättre sätt sammanställa och sprida kunskaper från verksamheten i en bredare krets med bibehållen kvalitet samt påverka regelverk och samhällsdebatt

Dessa områden utmynnade i ett stort antal aktiviteter så som rådgivning, juridisk representation, analys, samordning, utbildning, dialog och kommunikativa insatser.

Verksamhetsresultaten mäts löpande kvantitativt och kvalitativt, genom insamlande av statistik och genom analys. Slutsatserna bidrar till att planera och justera arbetet framåt. Asylrättscentrum genomför regelbundna ekonomiska uppföljningar och sammanställer prognoser som utgör underlag för viktiga verksamhetsbeslut om till exempel nya projekt eller anställningar.

Projektf finansiering

Asylrättscentrum hade under 2023 ett samarbetsbetsprojekt med ABF med fokus på målgruppen från Ukraina. Asylrättscentrum höll i utbildningar om massflyktsdirektivet som en del av en större samhällsorientering för målgruppen.

Under hösten 2023 beviljades organisationen EU-medel genom Migrationsverket (AMIF) för att arbeta med särskilt utsatta grupper med projektstart 2024.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Året har präglats av betydande organisationsförändringar. Efter att den tidigare generalsekreteraren lämnat sitt uppdrag i slutet av 2022 inleddes året med kanslichefen som tillförordnad generalsekreterare och med stöd av en organisationskonsult genomfördes en organisationsutvecklingsprocess för att se över och anpassa roller och arbetssätt efter organisationens framtida behov. Styrelsen beslutade om en ny organisationsstruktur och utsåg den tidigare kanslichefen och tillförordnade generalsekreteraren till ordinarie generalsekreterare i juni 2023. Mot bakgrund av ett svårt ekonomiskt läge då flera budgeterade intäkter uteblev beslutade styrelsen under sommaren att organisationen skulle genomföra nödvändiga personalförändringar för att kunna nå en budget i balans för år 2024. En process för personalminskningar påbörjades men kunde senare avbrytas på grund av att flera anställda valde att söka sig vidare och att Asylrättscentrum säkrade ny projektfinansiering från EU:s asyl-, migrations- och integrationsfond, AMIF och från Rädda Barnen.

Under det första halvåret var tre jurister tjänstlediga. Tre jurister, en utredare och en projektledare avslutade sina anställningar under året med anledning av den osäkra ekonomiska situationen under våren. Den höga personalomsättningen har bland annat påverkat möjligheterna att ta förordnande som offentliga biträden och skarpa prioriteringar i verksamhetsplanen kommer att behöva göras till dess att organisationen är fullbemannad igen.

De förslag till förändringar inom migrationsrätten som anges i Tidöavtalet har haft stor betydelse för Asylrättscentrums verksamhet under året. Asylrättscentrum publicerade i februari en migrationsrättslig analys av Tidöavtalet som har varit välbesökt och har citerats av flera externa användare vid bland annat seminarier. Många - både enskilda som berörs av förslagen och personer som stöttar dem samt journalister, jurister, politiker och andra intresserade - har kontaktat Asylrättscentrum med frågor om vad de olika förslagen betyder och vad de kan få för betydelse. Asylrättscentrum har hållit ett stort antal utbildningar om förändringarna inom migrationsrätten och medverkat i flera panelsamtal och seminarier samt i media på temat. Förändringsarbetet av lagstiftningen har också inneburit mycket arbete med remissvar m.m.

Detta har ytterligare bidragit till att de många lagändringar som har genomförts de senaste åren och den alltmer komplicerade lagstiftning har resulterat i att människor som behöver vår hjälp har ett fortsatt stort behov av rådgivning och tillgång till korrekt information trots att antalet asylsökande i Sverige är på fortsatt låga nivåer historiskt sett. Likaså sträcker sig behovet av hjälp över en längre period i och med tidsbegränsade uppehållstillstånd och att personer befinner sig i en mer osäker och oviss situation i Sverige under en längre tid tills de kan naturaliseras. Förändringarna i lagstiftningen har även lett till ett ökat behov av råd och stöd kring andra frågor än asyl, som till exempel familjeåterförening, arbetstillstånd och socialjuridiska frågor.

Rysslands invasion av Ukraina har fortsatt tvingat många människor på flykt och en förlängning av det tillfälliga skyddet enligt massflyktsdirektivet. Många av de som har flytt från Ukraina är i behov av juridisk rådgivning och Asylrättscentrum har bevakat tolkningen och tillämpningen av regelverket för att säkerställa att de flyendes rättigheter tas tillvara. Asylrättscentrum har medverkat i olika mediasammanhang, anordnat utbildningar och ett drop-in-rådgivningstillfälle samt uppdaterat en FAQ med information på svenska och ukrainska riktad till de som omfattas av massflyktsdirektivet, vilken har fått mycket stor spridning. Asylrättscentrum har i en debattartikel och genom andra påverkansinsatser uppmärksammat den besvärliga situationen med bland annat låg dagersättning och endast rätt till vård som inte kan anstå för ukrainare med tillfälligt skydd. Asylrättscentrum har även verkat för att ukrainare som har rätt till skyddsstatus ska kunna få det.

Asylrättscentrum anordnade under februari 2023 ett dialogmöte tillsammans med medlemmar och stödmedlemmar för att prata om vårt gemensamma arbete, prioriteringar och framtid. Utifrån dessa samtal planerades innehåll och prioriteringar i Asylrättscentrums verksamhetsplan för 2024.

På den internationella kvinnodagen den 8 mars publicerade Asylrättscentrum rapporten Kvinnor i asylprocess - vikten av ett genusperspektiv. Rapporten ger en överblick av svårigheter som kvinnor i asylprocessen kan möta, belyser särskilda problem och brister samt ger rekommendationer över vad som behöver förbättras.

Efter att Migrationsverket i slutet av 2022 meddelade att kvinnor och flickor från Afghanistan generellt är att anse flyktingar, vilket Asylrättscentrum strax tidigare hade rekommenderat, har många afghanska kvinnor och flickor som tidigare har nekats asyl och levde som papperslösa sökt råd och stöd från Asylrättscentrum kring hur de kan få uppehållstillstånd och flyktingstatus. Även många manliga anhöriga till afghanska kvinnor har varit i behov av råd och stöd för att undvika familjesplittring.

På Världsflyktingdagen den 20 juni 2023 genomförde Asylrättscentrum, i samarbete med ABF Stockholm och UNHCR, ett arrangemang under rubriken Asylrättsforum. Fokus var på seminarier med olika teman och på att utgöra en mötesplats för olika aktörer inom migrationsområdet, såsom civilsamhällesorganisationer, advokater, myndigheter, domstolar med flera. Asylrättscentrum har fått mycket positiv respons på dagen, och avser att genomföra en liknande dag år 2024 under förutsättning att resurser för det finns. Asylrättsforum livesändes och har i skrivande stund haft 766 visningar på Asylrättscentrums egna Youtube-kanal. Passet om Sveriges och EU:s nya migrationspolitisk sändes även av SVT Forum på nationell tv.

Under hösten genomförde Asylrättscentrum en digital utbildningsserie för advokater, vilken fick mycket positiv återkoppling och var ett positivt bidrag till föreningens ekonomi. Totalt deltog ca 60 personer på de fyra advokatutbildningarna under hösten.

I slutet av år 2023 avvecklades den lokala fackföreningen för Asylrättscentrums medarbetare med anledning av att ingen i personalen valde att driva det fackliga arbetet vidare på lokal nivå. Föreningen hade dessförinnan ett antal samverkansmöten med Asylrättscentrums ledning, bland annat om budget och planerad löneöversyn. Samverkansmöten mellan fackföreningen och Asylrättscentrums ledning tillsammans med organisationens skyddsombud har också ägt rum.

Asylrättscentrums pågående strategiperiod sträcker sig från 2022 till och med 2026. Under hösten gjordes en översyn av strategin av kansliet och styrelsen utifrån förändringar i både resurser och omvärld sedan strategiperiodens början, och i december antog styrelsen en reviderad strategi.

Under året valde RFSL av ekonomiska skäl att avsluta sitt stödmedlemskap i Asylrättscentrum. I skrivande stund överväger FARR att avsluta sitt medlemskap av samma skäl.

Förvaltning

Styrelsen består av två representanter från varje medlem. Ordförande och övriga styrelseledamöter ska väljas vid det ordinarie årsmötet. Val av ledamöter i styrelsen gäller för den tid som årsmötet bestämmer. Mandattiden får högst vara två år. Förslag om mandattid för respektive ledamot ska läggas fram av valberedningen. Styrelsen utser inom sig en eller flera vice ordföranden. Det åligger styrelsen särskilt att fatta beslut om godkännande av ny medlem och stödmedlem, att fatta beslut om uteslutning av medlem, fatta beslut om årsavgift för medlem inför kommande verksamhetsår, se till att föreningen är så organiserad att verksamheten kan bedrivas effektivt och rationellt, kontinuerligt pröva att verksamheten speglar medlemmarnas önskemål, svara för att föreningens medel och övriga angelägenheter förvaltas på bästa möjliga sätt, utse chef för organisationens kansli och fastställa de instruktioner som ska gälla för denna, ta ställning till om en fråga behöver utredas i särskild ordning och i så fall fastställa de direktiv som ska gälla för utredningen, till revisorernas granskning senast den 12 februari lämna över föreningens räkenskaper och styrelseprotokoll avseende närmast föregående räkenskapsår, till årsmötet avge redovisning avseende närmast föregående räkenskapsår och undersöka möjligheterna att genom bidrag öka föreningens ekonomiska resurser.

Vid årsmötet 2023 beslutades att tillsätta följande styrelse:

Mötet beslutade att välja Ylva Sperling, Rädda Barnen till ordförande för verksamhetsåret 2023.

Mötet beslutade att anta valberedningens förslag i sin helhet och välja följande ledamöter till styrelsen:

- o Ylva Sperling, Rädda Barnen
- o Anna Beckeman Parandian, Rädda Barnen
- o Eva Brunne, Svenska kyrkan
- o Maria Lundberg, Svenska Kyrkan
- o Britt Björneke, Stockholms stift
- o Dan Lannerö, Stockholms stift
- o George Joseph, Stockholms katolska stift
- o Ludwig Gelot, Stockholms katolska stift

Under 2023 hölls nio styrelsemöten inklusive det konstituerande styrelsemötet. Ylva Sperling, Rädda Barnen, medverkade vid åtta möten. Anna Beckeman Parandian, Rädda Barnen, medverkade vid åtta möten. Eva Brunne, Svenska kyrkan, medverkade vid sju möten. Maria Lundberg, Svenska Kyrkan,

medverkade vid åtta möten. Britt Björneke, Stockholms stift, medverkade vid åtta möten. Dan Lannerö, Stockholms stift, medverkade vid åtta möten. George Joseph, Stockholms katolska stift, medverkade vid fyra möten. Ludwig Gelot, Stockholms katolska stift, medverkade vid sex möten. Inget arvode utgår till styrelsen.

Valberedning:

Mötet beslutade att välja Anna Karlgren (Svenska kyrkan), Sofia Rasmussen (Rädda Barnen) och Marie Eidem (Stockholms katolska stift) att ingå i valberedningen.

Revisorer:

Mötet beslutade att välja Erik Albenius, PwC till ordinarie revisor och Cecilia Luther, PwC till suppleant.

Kansliets medarbetare under 2023 har varit:

Mita Holmer, tf generalsekreterare, ordinarie generalsekreterare från juni 2023

Martin Nyman, chefsjurist

Matilda Kallin, kommunikationsansvarig

Erika Lundström, administratör

Johanna Hilding, utredare (avslutade sin anställning under året)

Soraya Hamza, projektledare (avslutade sin anställning under året)

Jurister: Anna-Pia Beier, Anders Sundqvist, Saloa Rubil, Tomas Alvarsson, Siri Sandin, Karl Nilsson,

Louise Dane, Erik Andersson (tjänstledig), Sara Jonsson (avslutade sin anställning under året),

Johannes Björhn (avslutade sin anställning under året), Leticia Mendez Alvarez (avslutade sin

anställning under året), David Loveday (tidsbegränsad anställning under året).

Under året har Asylrättscentrum haft praktikanter från jurist- eller närliggande utbildningar.

En av Asylrättscentrums jurister är placerade i Göteborg hos Rädda Barnen på Lilla Bommen 4b.

Övrig information:

Asylrättscentrums hemsida är www.sweref.org (under våren 2024 byts den ut till asylrättscentrum.se)

Rådgivning via e-post för vuxna: info@sweref.org

Rådgivning via e-post för barn: barn@sweref.org

Rådgivning via telefon: 0200-88 00 66

Asylrättscentrum är medlem i Giva Sverige, innehar 90-konto och står under oberoende granskning av svensk insamlingskontroll.

90-konto:

Bankgiro 900-5794

Plusgirot 900579-4

Swish 123 9005794

Förväntad framtida utveckling

Verksamhetsstrategin för perioden 2022-2026 ska fungera som en färdplan och ett ramverk för Asylrättscentrums verksamhet och fokuserar på tillgänglighet och synlighet, analys- och påverkan samt bredare samarbeten. Utgångspunkten för strategin har varit att organisationen arbetar för att värna asylrätten, mänskliga rättigheter och rättssäkerhet i migrationsprocesser. Med asylrätten avses den rätt för den enskilde som följer av FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och 1951 års konvention om flyktingars rättsliga ställning, kallad flyktingkonventionen, samt de asylgrunder som följer av svensk lag och EU-rätt. Med mänskliga rättigheter avses de internationella, regionala och nationella förklaringar, konventioner, rättsakter och lagar som reglerar staters skyldigheter att upprätthålla enskilda människors rättigheter och utgör den internationella människorätten. Med rättssäkerhet avses bland annat väl genomarbetad lagstiftning, förutsägbar tillämpning, likabehandling och handläggning inom rimlig tid.

Asylrättscentrum kommer att fortsätta arbeta för att utöka sin krets av medlemmar och stödmedlemmar. Organisationen har för avsikt att fortsätta utveckla arbetet med nya

samverkansrelationer, inklusive inom för organisationen nya samhällssektorer.

Hållbarhetsupplysningar

Asylrättscentrums etiska riktlinjer ger en övergripande vägledning till organisationens arbete med miljöfrågor. Asylrättscentrum har även under 2023 tagit fram en särskild resepolicy. Även medarbetarhandboken innehåller avsnitt om miljöaspekter i samband med resor. Asylrättscentrums största miljöpåverkan har bedömts vara vid resor och förbrukning av kontorsmaterial. De resor vi gör i tjänsten har fortsatt att ligga på en låg nivå även efter pandemin och vi väljer digitala möten och föreläsningar om det går. Organisationen beaktar miljöaspekter vid val av resemedel och inköp till kontoret.

De identifierade primära arbetsmiljöriskerna är psykisk påfrestning mot bakgrund av svåra möten med personer i en utsatt livssituation, hög arbetsbelastning samt potentiella säkerhetsrisker kopplade till verksamhetens karaktär. För att hantera riskerna har personalen haft tillgång till handledning med psykolog och ett löpande arbete för ökad trivsel och kollegialt stöd bedrivits. Personalen och ledningen har löpande dialog om säkerhet som lyfts särskilt vid introduktion av nyanställda. En gemensam genomgång av utrymningsvägar, återsamlingsplats och brandskydd har genomförts med personalen under hösten 2023.

Asylrättscentrum har bedrivit aktivt arbetsmiljöarbete, bland annat genom genomförande, redovisning och uppföljning av den årliga personalenkäten Medarbetare har fem extra semesterdagar och det erbjuds ett friskvårdsbidrag om 2000 kr. Utöver detta påbörjade ledningen ta fram förslag på att införa en (1) friskvårdsstimme per vecka för varje anställd, men som aktualiserades först januari 2024. Asylrättscentrum har två skyddsombud som utsetts av personal som kontinuerligt diskuterar arbetsmiljöfrågor med ledningen. Organisationen är medlem i Arbetsgivaralliansen och är ansluten till kollektivavtalet "Ideella och idéburna organisationer". Jämställdhet och mångfald beaktas vid nyrekryteringar.

Medlemmar och stödmedlemmar

Medlemmarna tar ansvar för verksamheten och stödjer den ekonomiskt. Stödmedlemmarna bidrar ekonomiskt till verksamheten men medverkar inte i styrelsen. Det sker också ett löpande kompetensutbyte mellan medlemmar, stödmedlemmar och Asylrättscentrum. Medlemmarna avsätter resurser för styrelseledamöter. Medlemmar och stödmedlemmar delar med sig av kontakter, erbjuder kompetensstöd inom sina specialområden och erbjuder exempelvis lån av lokaler då det är lämpligt och möjligt.

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	2020
Medelantal anställda	14	17	13	15
Verksamhetens intäkter (tkr)	9 557	12 892	11 948	14 370
Årets resultat (tkr)	-2 139	351	-1 069	1 642
Eget kapital (tkr)	3 758	5 897	5 545	6 614

Definitioner: se not

Resultat och ställning 2023-12-31

Föreningen visar minusresultat -2 138 888 kr.

Det egna kapitalet är 3 757 732 kr.

Det betydande negativa resultatet kan framförallt härledas till att Asylrättscentrum hade budgeterat för ett större bidrag från Svenska Kyrkan baserat på tidigare års utfall snarare än en realistisk bedömning. Även utfallet på projektsidan är mindre än förväntat då organisationen fick flertalet avslag, bland annat beroende på minskade statliga medel att söka och erhålla. Kollekt från Svenska kyrkan är en viktig inkomst för Asylrättscentrum. Under 2023 tilldelades rikskollekt såväl som stiftskollekt från Linköping stift och Västerås stift.

Rädda Barnen och Svenska kyrkan har under 2023 gett särskilda, icke öronmärkta, bidrag på 350 000 SEK respektive 1 500 000 SEK till Asylrättscentrums verksamhet för att säkerställa att föreningen kan genomföra sitt uppdrag.

Förändring av eget kapital

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående Fritt Eget Kapital	5 896 620	5 545 302
Årets resultat	-2 138 888	351 318
Totalt Eget Kapital	3 757 732	5 896 620

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Verksamhetens intäkter	2		
Medlemsavgifter	3	2 032 500	2 085 000
Gåvor		2 951 958	4 359 627
Bidrag		3 995 691	5 336 905
Övriga intäkter		577 344	1 110 599
		<u>9 557 493</u>	<u>12 892 131</u>
Verksamhetens kostnader			
Ändamålskostnader	4,5	-10 499 777	-11 294 426
Insamlingskostnader		-105 597	-79 626
Administrationskostnader		-1 091 601	-1 158 824
Rörelseresultat		<u>-2 139 482</u>	<u>359 255</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		775	482
Räntekostnader och liknande resultatposter		-181	-9 656
Resultat efter finansiella poster		<u>-2 138 888</u>	<u>350 081</u>
Resultat före skatt		<u>-2 138 888</u>	<u>350 081</u>
Skatt på årets resultat		-	1 237
Årets resultat		<u>-2 138 888</u>	<u>351 318</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		612 208	845 070
Övriga fordringar		325 776	242 468
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	6 767
		<u>937 984</u>	<u>1 094 305</u>
<i>Kassa och bank</i>		5 877 561	6 031 961
Summa omsättningstillgångar		<u>6 815 545</u>	<u>7 126 266</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>6 815 545</u>	<u>7 126 266</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		5 896 620	5 545 302
Årets resultat		-2 138 888	351 318
		<u>3 757 732</u>	<u>5 896 620</u>
Summa eget kapital		<u>3 757 732</u>	<u>5 896 620</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		17 155	157 755
Övriga kortfristiga skulder		610 625	529 505
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6	2 430 033	542 386
		<u>3 057 813</u>	<u>1 229 646</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>6 815 545</u>	<u>7 126 266</u>

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Resultaträkningen

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som föreningen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Nedan beskrivs, för respektive intäktspost, när intäktsredovisning sker.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i organisationens namn. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas enligt huvudregeln som intäkt när de erhålls.

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner; ändamåls-, insamlings- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Ändamålskostnader är sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Här ingår kostnader för personal, lokal och drift för kärnverksamheten. Till ändamålskostnader räknas även kostnader för analys- och policyarbete.

Insamlingskostnader

Insamlingskostnader ska återspegla de kostnader som föreningen haft för att samla in medel. Med insamlingskostnader menas kostnader för insamlingsarbete som riktar sig mot organisationens

samtliga givare, dvs såväl privatpersoner som företag och organisationer. Detta omfattar både befintliga givare och arbetet med att söka nya givare genom kampanjer, utskick och underhåll av givarregister. Insamlingskostnaderna kan således bestå av TV- och radioreklam, annonser, informationsmaterial, insamlingsmaterial och personal som arbetar med insamlingsaktiviteter.

Administrationskostnader

Administrativa kostnader är sådana som behövs för att administrera och driva organisationen. Administrationen utgör en kvalitetsgaranti för ändamålet och för givaren. Exempel på sådana kostnader är styrelsemöten, revision av själva organisationen och administrativa system.

Övriga intäkter

Övriga intäkter beror på föreningens huvudsakliga verksamhet. Intäkter som i en förening är att klassificera som övrig intäkt kan i en annan klassificeras som huvudintäkt och redovisas därmed högre upp i resultaträkningen. Varje förening måste se över hur olika intäkter ska klassificeras under intäkter.

Övriga intäkter är i de flesta fall poster av engångskaraktär till exempel kan vara en realisationsvinst vid försäljning av en fastighet, erhållna skadestånd eller erhållna försäkringsersättningar. I det fall övriga intäkter förekommer beskrivs när dessa har redovisats och hur värdet har fastställts.

Leasing

Föreningens samtliga leasingavtal redovisas som operationella, d v s leasingavgiften (inklusive första förhöjd hyra) redovisas linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificerats som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Medelantalet anställda

Redovisas medelantalet av de personer som har varit anställda under räkenskapsåret

Inkomstskatt

Föreningen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Balansräkningen

Tillgångar, skulder och avsättningar värderas till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Finansiella tillgångar

Vid anskaffningstidpunkten värderas finansiella tillgångar till anskaffningsvärde med tillägg för direkta transaktionsutgifter.

Kundfordringar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Not 2 Verksamhetens intäkter

Insamlade medel

	2023	2022
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Allmänheten	1 072 342	1 300 221
Andra organisationer	1 879 616	3 059 407
Summa	2 951 958	4 359 628

Bidrag som redovisas som intäkter

Insamlade medel		
Företag	280 000	280 000
Andra organisationer	3 440 000	3 380 000
Externa stiftelser och fonder	-15 764	664 413
Summa insamlade medel	3 704 236	4 324 413
Offentliga bidrag		
MUCF Ukraina 2022		1 000 000
ABF Ukraina 2023	257 112	
Försäkringskassan sjuklön	34 344	12 492
Summa bidrag	291 456	1 012 492
Totala insamlade medel består av följande:		
Gåvor som har redovisats i resultaträkningen (a)	2 951 958	4 359 627
Gåvor som inte har redovisats i resultaträkningen (b)		120 000
Privaträttsliga bidrag som redovisas som intäkter (c)	3 704 236	4 324 413
Summa insamlade medel	6 947 649	8 804 040

Not 3 Medlemsavgifter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Medlemsavgifter	2 032 500	2 085 000
Summa	2 032 500	2 085 000

Not 4 Operationell leasing - leasetagare

	2023	2022
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Förfaller inom ett år	485 000	485 000
Summa	485 000	485 000
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	225 971	271 618

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	8	11
Män	6	6
Totalt	14	17

Könsfördelning i styrelse och bland ledande befattningshavare

Styrelseledamöter på balansdagen		
Kvinnor	5	5
Män	3	2
Totalt	8	7
Antal ledande befattningshavare på balansdagen	1	1
Totalt	1	1

Löner, arvoden och andra ersättningar (utan sociala avgifter)

Ledamöter i styrelse och andra ledande befattningshavare	821 928	778 336
Anställda	6 064 957	6 304 267
Totalt	6 886 885	7 082 603
Pensionskostnader		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	669 559	690 167
Särskild löneskatt på pensionskostnader	151 874	164 912
Andra sociala avgifter enl lag och avtal	2 123 795	2 245 160
Totalt	2 945 228	3 100 239

Not 6 Upplupna kostnader

	2023	2022
Andra upplupna kostnader	40 000	69 022
Semesterlöner	223 758	360 192
Upplupna sociala avgifter	70 304	113 172
Förutbetalda projektmedel	2 095 971	-
Summa	2 430 033	542 386

Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ylva Sperling

Eva Brunne

Maria Lundberg

Britt Björneke

Dan Lannerö

George Joseph

Ludwig Gelot

Min revisionsberättelse har lämnats den dagen som framgår av min elektroniska underskrift

Erik Albenius
Auktoriserad revisor